

PROTOKOLL

3. Sitzung der Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft an der FH Kärnten im Studienjahr 2024/25

*Montag, 27. Jänner 2025 - 17:00 Uhr
FH-Standort Villach (Seminarraum 12)*

Stimmberechtigte TeilnehmerInnen: Nikolas Vukovic, Sebastian Schmiedmaier, Katharina Berger, Jessica Motschiunig (Stimmrechtsübertragung durch Mandatar Kilian Etienne Lex)
Teilnahme per TEAMS: Rene Schmidt, Gernot Pressinger

Weitere TeilnehmerInnen: Julia Gritzer, Franziska Buttazoni, Jasmin Pippan

Moderation:
Nikolas Vukovic

Protokollführung:
Jasmin Pippan

Beginn: 17:05 Uhr; Ende: 19:08 Uhr

Formalia

Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Begrüßung der Sitzungsteilnehmer*innen um **17:05** Uhr durch **Nikolas Vukovic**. Die ordnungsgemäße und fristgerechte Einladung zur Sitzung wurde festgestellt. Die Sitzung wurde am Campus Villach im Seminarraum 12 abgehalten.

Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Anwesenheit der Sitzungsteilnehmer*innen wurde durch den Vorsitzenden **Nikolas Vukovic** geprüft und anhand einer Unterschriftenliste einzeln bestätigt. Die Beschlussfähigkeit wurde am Anfang der Sitzung mit **6** Stimmberechtigten (Mandatar*innen) festgehalten.

Wahl einer Schriftführerin oder eines Schriftführers

Jasmin Pippan wurde einstimmig zur Schriftführerin gewählt.

Genehmigung der Tagesordnung

Die aktualisierte Tagesordnung liegt den Teilnehmer*innen vor und wurde einstimmig angenommen.

Genehmigung Protokoll der Sitzung vom 06.11.2024.

Da keine Änderungsanträge erfolgten, wird das Protokoll genehmigt.

Genehmigung Jahresabschluss vom Wirtschaftsjahr 2023/24.

Jahresabschluss und Prüfbericht wurden durch die HV einstimmig genehmigt.

Bericht Vorsitz

Überblick über die personellen Veränderungen

„In der ÖH FH Kärnten gab es in den letzten Monaten einige personelle Veränderungen, die ich euch kurz zusammenfassen möchte:

Das DV mit Jana wurde einvernehmlich gelöst, da wir gemeinsam festgestellt haben, dass die Zusammenarbeit nicht unseren gegenseitigen Erwartungen entsprach.

Das DV mit Lukas hat die ÖH auf eigenen Wunsch verlassen. Die Zusammenarbeit mit Lukas endete, da unterschiedliche Vorstellungen hinsichtlich der Arbeitszeiten und Aufgaben bestanden.

In den letzten Monaten gab es gelegentlich Fragen zur Unterstützung durch Franziska. Zur Klärung: Seit August 2024 war Franziska im Rahmen eines Beratervertrages tätig, um Jasmin bei ihrer Einschulung zu unterstützen. Damit wurde alles formal und rechtlich korrekt abgewickelt – es gab keine inoffiziellen Zahlungen oder Ähnliches.

Um unser Team neu aufzustellen, freuen wir uns, dass Franziska ab Februar wieder bei uns angestellt sein wird. Franziska bringt viel Erfahrung mit, da sie bereits seit 2010 wiederholt für die ÖH FH Kärnten tätig war und die Strukturen bestens kennt.

Eine weitere wichtige Änderung betrifft die Arbeitsstruktur: Aus den bisherigen vier geringfügigen Stellen wurden zwei Teilzeitstellen geschaffen. Ab Februar haben wir somit zwei Teilzeitkräfte – Jasmin und Franziska, beide mit jeweils 20 Stunden. Wie ihr wisst, gab es in den letzten Jahren mehrfach Personelle Veränderungen. Das neue Modell soll uns helfen, unsere Aufgaben effizienter und nachhaltiger anzugehen.

Appell und Ausblick

Ich möchte mich an dieser Stelle bei allen bedanken, die in den letzten Monaten zur Stabilität der ÖH beigetragen haben. Veränderungen sind nicht immer einfach, aber ich bin überzeugt, dass wir durch diese Anpassungen gut aufgestellt sind, um unsere Aufgaben weiterhin zuverlässig und professionell zu erfüllen.

Lasst uns Franziska willkommen heißen und gemeinsam dafür sorgen, dass diese Neustrukturierung ein Erfolg wird.

Kollegiums-Sitzung v. 22.01.2025:

ACE²-EU: Klausur in Villach am 07.04.2025 alle STG sind inkludiert

GUK: Zahlen rückgängig; 2031 Reorganisation des Gesundheitscampus, Budget wurde auf 50 Mio. reduziert, vormals in 2018 wurden 65 Mio. veranschlagt – unter Berücksichtigung Infl. Etc. wsl. Budget ~ 30 Mio.

Studentenwohnheim wird aufgestockt (Villach); Krumpendorf wird weitergebaut 40 Plätze;

Budget Hochschulleitung wurde genehmigt;

Ausschreibung für Geschäftsführungsnachfolger ergeht mit März (Spanz möchte nach 20 Jahren nicht mehr)

Umbenennungen: Name FH-Ktn, Studienbereiche in Fakultäten und Studienbereichsleitungen in Dekane, englische Begriff für Bereich wird noch eruiert – beschlossen

Kollegiums und Rektoratswahlen um ein Jahr (Mai + Juni 2026) verschoben - beschlossen

Ethikboard Neubesetzung Ersatz Mitglied für Spital - beschlossen

Studienberechtigungsprüfung (Befähigung für alle Hochschulen) – beschlossen

Lehrende erhalten Zugang zu <https://fh-kaernten.academic-ai.at/>, dzt. nicht für Studis

Mandatsvergabe:

Christian Sucher ist exmatrikuliert. Sein Mandat musste neu vergeben werden – der nächste wäre Gernot Pressinger (evtl. online anwesend).

Christmas-Special:

Verlosung hat guten Anklang gefunden. Es konnten noch nicht alle Artikel ausgegeben werden.

Berichte Studienvertretungen

Studienvertretung Klagenfurt

Aktivitäten und Anfragen

1. Anfrage: Finanzielle Unterstützung für die Ergotherapie-Weihnachtsfeier

JGSP 3. Semester des Studiengangs Ergotherapie hat um finanzielle Unterstützung für die Weihnachtsfeier WS2024 gebeten. Formalien wurden mitgeteilt. Refundierungsantrag geht in der KW05_25 mit originalen Belegen an das WiRef.

2. Auswertung der JGSB-Anfragen (siehe Zusammenfassung aus früherem Bericht)

Im Rahmen der Jahrgangsemesterbesprechungen (JGSB) wurden mehrere Anliegen aus verschiedenen Studiengängen direkt bearbeitet.

3. Anfrage: Tätigkeiten der Studienvertretung

Einige Studierende haben angefragt, welche spezifischen Aufgaben und Tätigkeiten die Studienvertretung übernimmt. Im Zuge dieser Anfrage wurden die Kernaufgaben, wie die Vertretung der Studierendeninteressen, Organisation von Veranstaltungen und Unterstützung bei Problemen, transparent darlegt (mehr Infos auf der Homepage der ÖHFHK).

4. Anfrage: Veranstaltung im Sommersemester 2025

Es wurde der Wunsch geäußert, eine große Veranstaltung im Sommersemester 2025 zu organisieren. Diese soll sich durch ein vielseitiges Programm auszeichnen und ein breites Spektrum an Studierenden sowie auch extern zahlendes Publikum ansprechen. Teamscall zur Absprache im Februar 2025 wird angefragt.

5. Anfragen von Daniela Lindner: Tischfußballtisch und Einwegbesteck

Frau Daniela Lindner hat zwei Anfragen an die Studienvertretung gerichtet:

Die Anschaffung eines Tischfußballtisches für den Sozialraum, um weiterhin die Pausengestaltung zu fördern und die Gemeinschaft zu stärken, da der bestehende Verschlissen ist. Status in Abklärung

Die Bereitstellung von Einwegbesteck, da Studierende seit der Umstrukturierung des Sozialraumes in die Coffee-Lounge kein Besteck mehr zur Verfügung haben und dies aus der MA-Küche entwenden. Status in Abklärung.

Zusammenfassung

Eine Vielzahl von Anfragen und Aktivitäten, die auf eine kontinuierliche Verbesserung der Studienbedingungen am Campus Klagenfurt abzielen. Schwerpunkte waren

finanzielle Unterstützungsanfragen (z. B. Ergotherapie-Weihnachtsfeier), die Auswertung der Anliegen aus der JGSB, Transparenz bei den Tätigkeiten der Studienvertretung sowie die Planung einer Großveranstaltung für das Sommersemester 2025.

Studienvertretung Wirtschaft Villach

Weihnachtskino ist gut angekommen, aber wie immer mehr Anmeldungen als tatsächliche Besucher. Für Zukunft wird es Sanktionen geben (Ausschluss bei Nichtabmelden o.ä.).

Stiegenhaus musste zwecks Brandschutzordnung geräumt werden.

Glühmost-Stand sehr erfolgreich und wieder gut bei den Studierenden angekommen.

Studienvertretung Eng & IT Villach

Kein Bericht.

Studienvertretung Spittal

Kein Bericht.

Studienvertretung Feldkirchen

Kein Bericht. Eigener Tagesordnungspunkt bezüglich Zitierens in Abschlussarbeiten.

Berichte Referate

Wirtschaftsreferat

Jahresabschluss und Wirtschaftsprüfung verliefen ohne Beanstandungen und wurden fristgerecht an die Kontrollkommission übermittelt. Antwort von der Kontrollkommission ist bereits eingegangen, es gab keine Beanstandungen, außer die Formalia der Dienstverträge (Adressangabe).

Jahresvoranschlag wurde aktualisiert. Genaueres beim Beschlussantrag. Vorbereitungen für die Durchführung der ÖH Wahl laufen. Datenschutzschulung wurde gemacht, Prüfung folgt.

Referat BiPol

Wiederholung Studienjahr – Erledigung per Mail, keine Rückmeldung mehr seitens Studierenden.

Telefonat bzgl. Abgabe von Bachelorarbeit in Bezug auf Fristen etc. – konnte so gelöst werden und für Aufklärung gesorgt werden.

Mögliche Exmatrikulation eines Studierenden – Erledigung per Mail, keine Rückmeldung.

Sozialreferat

21.10 Stipendien finden / finanziell Unterstützung - Infos zum Selbsterhalterstipendium wurden gegeben, Kontaktdaten wurden weitergeleitet. Telefonat mit der Stipendienstelle, und Ermutigung der Studierenden sich persönlich noch einmal zu melden und nachzufragen.

28.10 Hohe Wohnungskosten trotz geringfügiger Beschäftigung - Informationen über Wohnbeihilfe und Heizkostenzuschuss + Kontaktdaten weitergeleitet

05.11. Studienbeihilfe nach Selbsterhalter wurde abgelehnt - Erklären der rechtlichen Rahmenbedingungen und gemeinsame Recherche zum Grund der Ablehnung. – rechtl. Voraussetzungen waren nicht gegeben.

25.11. finanzielle Probleme im Haushalt und bei der Studienfinanzierung - Persönliches Treffen: Anraten den Kontakt mit KHJ erneut aufzunehmen, Informationen zu Sozialberatungsstellen der Diakonie und Caritas, Sozialfonds und Beihilfen wurden gegeben.

30. 11. Anfrage, ob Zivildienst über die ÖH möglich ist - Information, dass keine Durchführung des Zivildienstes über die ÖH möglich ist. Antrag auf Aufschub wegen nicht abgeschlossener Ausbildung und allgemeine Infos zum Zivildienst weitergeleitet.

02. 12. Anfrage zur Möglichkeit einen Laptop auszuleihen - Verweis auf die FH-Computer am Standort, Möglichkeit des Laptop-Mietens weitergeleitet.

04.12. Allgemeine Anfrage an das SOZRef zur HPV-Impfung in Österreich - Infos zur Möglichkeit der Impfung im jeweiligen Bezirk und online Anmeldung weitergeleitet.

09.12. Anfrage zum Hebammenkongress – Fördermöglichkeiten - Information über den ÖH-Sozialfonds

10. 12. Arbeitgeber eines Studenten ging in Konkurs - Ausstehendes Gehalt - Weiterleiten an die Arbeiterkammer, frühzeitig Ansprüche auf ausstehendes Gehalt bei Insolvenzverwalter*in erheben, Kontakt zu AMS aufnehmen, Infos zu ÖH-Sozialfonds weitergeleitet.

Erstellung der FAQs für die Homepage

Das ÖH-Sozialreferat sucht wieder nach Neuzuwachs, da ungewiss ist, wie lange die bestehende Referentin und Sachbearbeiterin noch im Studium sind.

Öffentlichkeitsreferat

Das Weihnachtsgewinnspiel war ein Erfolg.

Die mediale Reichweite hat sich wieder verbessert, neue Follower wurden gewonnen. Contentplan für 2025 ist in Arbeit. Themen: Bekanntheitssteigerung, was macht die ÖH und Wahl.

Nachhaltigkeitsreferat

Aktivitäten und Entwicklungen

1. Rabahof Weihnachtsspecial: Ein voller Erfolg

Die Weihnachtsaktion mit dem Rabahof, bei der zusätzlich Nüsse als kleiner Weihnachtssnack den Studierenden bereitgestellt wurden, war ein großer Erfolg. Die Aktion wurde von den Studierenden sehr positiv angenommen und trug zur weihnachtlichen Stimmung am Campus bei.

2. Umstellung auf Quartalsabrechnung für die STV Klagenfurt

Wie vom Rektor Herrn Granig gewünscht, wurde die Abrechnung für die Unterstützung des ÖH-Obstkorb durch das Rektorat neu strukturiert. Die Abrechnung erfolgt ab sofort in Zusammenarbeit mit Herrn Reautschnig auf Quartalsbasis. Diese Umstellung soll einen besseren Überblick zur Kostenkontrolle bieten.

3. Anfrage Veidlbauer Edelobst für ÖH-Obstkorb-Kooperation ohne Erfolg

Die Anfrage zur Kooperation mit Veidlbauer Edelobst für die Bereitstellung von Obst für den ÖH-Obstkorb am Standort Villach blieb leider ohne Rückmeldung.

4. Kooperationsanfragen für weitere Standorte

Zur Erleichterung für Personal und Studienvertretungen in Bezug auf den ÖH-Obstkorb an den restlichen Standorten wurden weitere potenzielle Kooperationspartner identifiziert:

Standort Spittal: Zusammenarbeit mit Obst und Gemüsewelt Brandner sowie Obstgut Reichhalter wird geprüft.

Standort Villach: Ebenfalls wurde das Obstgut Reichhalter als möglicher Partner in Betracht gezogen.

Standort Feldkirchen: Biohof Zechner als potenzieller Partner für eine nachhaltige Obstversorgung wird geprüft.

Ausblick

Kontaktaufnahme mit der Sachbearbeiterin des Referats und Brainstorming für Projekte im Nachhaltigkeitsreferat für das Sommersemester 2025 für Anfang März auf der Agenda.

Pause 17:45 – 18:00

Beschlussanträge

Der Antrag: Änderung JVA 2024/25

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge den Jahresvoranschlag für das Studienjahr 2024/25 in der Version 3 (siehe Anhang) beschließen.

Folgende Änderungen wurden im Jahresvoranschlag vorgenommen:

- Anpassung der Einnahmen nach dem aktuellen JVA der ÖH BV
- Anpassung der StV Budgets nach aktuellen Studierendenzahlen
- Anpassung der Personalkosten
- Aktualisierung der geplanten Ausgaben

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 6; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Der Antrag: Ernennung zweiter stellvertretender Vorsitz

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass Sebastian Schmiedmaier zum zweiten stellvertretenden Vorsitzenden der HV ernannt wird.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 6; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Der Antrag: Einstellung Mitarbeiter*in Service-Center

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass Franziska Buttazoni, MA als Mitarbeiterin im Service-Center der Hochschüler*innenschaft ab 10.02.2025 mit einer Teilzeitanstellung von 20 Wochenstunden angestellt wird.

Bewerbungsverfahren ist abgeschlossen. Es wurde am 30.12.2024 die Stellenausschreibung öffentlich gemacht. Es gab eine Bewerbung.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 6; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Der Antrag: Ernennung Referate

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass Franziska Buttazoni, MA als Referentin für das Öffentlichkeitsreferat und als stellvertretende Referentin für das Wirtschaftsreferat ernannt wird.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 6; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Der Antrag: Änderung Projektförderrichtlinie

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge die Projektförderrichtlinie in der Version 3 (siehe Anhang) beschließen.

Änderung hinsichtlich der Abgabe der Anträge.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 6; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Der Antrag: Änderung Mobilitätsförderungsrichtlinie

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge die Mobilitätsförderungsrichtlinie in der Version 3 (siehe Anhang) beschließen.

Neuregelung der der Abgabe der Anträge, Spezifikation der Auszahlungsmodalitäten.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 6; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Der Antrag: Wechsel PlagScan zu Turnitin

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass mit dem Studienjahr 2024/25 die Plagiatssoftware von Turnitin genutzt wird, da PlagScan von Turnitin aufgekauft wurde. Die Kosten sollen maximal € 3.000,-- betragen.

PlagScan wurde von Turnitin aufgekauft, daher gab es diesen Wechsel.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 6; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Der Antrag: Ausflug IRO

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass die Buskosten des Ausflugs vom IRO zum Katschberg am 01.12.2024 in Höhe von € 1.125,-- übernommen werden.

Wie in den vergangenen Jahren haben wir die Buskosten für den Ausflug vom IRO übernommen.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 6; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Der Antrag: Anschaffung Lastenregal Standort Villach

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass für den Lagerraum in Villach Schwerlastregale angeschafft werden. Die Kosten sollen maximal € 2.000,-- betragen.

Geplant ist eine Umgestaltung des Lagerraums in Villach um durch neue Lastenregale mehr Stauraum zu bekommen.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 6; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Der Antrag: Abschaffung Lastenfahrräder

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass der Verleih der beiden Lastenfahrräder der ÖH FH Kärnten aufgrund zu geringer Nachfrage - bis dato genau 2 Mal seit Anschaffung - geschlossen wird und die vorhandenen Räder verkauft werden.

Das Angebot wurde von den Studierenden leider nicht genutzt. Zudem müssten wir die Lastenräder regelmäßig warten und die Kosten für die Versicherung rentieren sich in diesem Fall nicht.

Der Wert der Räder findet sich im Anlageverzeichnis. Da die Räder nie gewartet wurden, muss der derzeitige Zustand erstmal bewertet werden. Nach Möglichkeit werden wir sie im Anschluss verkaufen.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 6; Abgelehnt: 0 ; Stimmenthaltung: 0

Der Antrag: Beendigung des Sportartikel-Verleihs

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass der Sportartikel-Verleih der ÖH FH Kärnten aufgrund zu geringer Nachfrage geschlossen wird. Die angeschafften Sportartikel werden auf die Standorte verteilt bzw über Gewinnspiele verlost.

Das Angebot wurde von den Studierenden leider überhaupt nicht genutzt. Daher wird der Bestand aufgelöst und aufgeteilt. Zur Aufteilung wird eine Liste über die vorhandenen Sportartikel an die Studienvertretungen der Standorte geschickt.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 6; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Der Antrag: Anschaffung_Werbemittel

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass für die Hochschulvertretung Werbemittel angeschafft werden.
Die Kosten sollen maximal 6000 € betragen und werden auf die Kostenstellen der Studienvertretungen aufgeteilt.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 6; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Der Antrag: Anschaffung_Werbemittel ÖH Wahl

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass für die ÖH Wahl 2025 Werbemittel angeschafft werden. Die Kosten sollen maximal 1500 € betragen.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 6; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Umgang mit Zitationsquellen im Studium Sozial Arbeit

Am Campus Feldkirchen gibt es derzeit ein Problem beim Erstellen der Abschlussarbeiten. Durch massives Fehlverhalten einer ehemaligen Studentin (KI-Nutzung im Rahmen der Abschlussarbeit), wurden die Vorgaben für das Verfassen einer Abschlussarbeit drastisch verschärft, nämlich insofern, als dass Studierende über die allgemeinen Zitationsbestimmungen hinaus ihre Quellen noch gesondert hochladen müssen, was zu einem großen Mehraufwand führt. Dies stellt eine erhebliche Ungleichbehandlung der Studierenden in Feldkirchen gegenüber allen anderen Studierenden der FH Kärnten dar und das Thema wurde daher an das bildungspolitische Referat der Hochschüler*innenschaft herangetragen. Der Vorsitzende der HV, Nikolas Vukovic, hat im Rahmen seiner Nachforschungen eine Anfrage bei der Ombudsstelle für Studierende gestellt. Gem. 42g (1) Urheberrechtsgesetz dürfen Schulen, Unis und andere Bildungseinrichtungen zur Veranschaulichung des Unterrichts oder der Lehre, insb zu deren Unterstützung, Bereicherung, Ergänzung, veröffentlichte Werke im Rahmen einer digitalen Nutzung vervielfältigen, verbreiten, durch Rundfunk senden, für eine öffentliche Wiedergabe nach § 18 (3) Urheberrechtsgesetz benutzen und der Öffentlichkeit zur Verfügung stellen, sowie ein Datenbankwerk öffentlich wiedergeben, wenn es unter der Verantwortung der Bildungseinrichtung in ihren Räumlichkeiten oder an anderen Orten stattfindet oder in einer gesicherten elektronischen Umgebung stattfindet. Daher handelt es sich um kein Problem des Urheberrechts.

Weitere Vorgehensweisen werden noch besprochen. Es stellt sich ua die Frage, wie verbindlich der ausgegebene „Leitfaden“ der Studiengangsleitung ist.

Thematik wird als Tagesordnungspunkt ins Kollegium am 19.02. verlegt.

ÖH Wahl und Allfälliges

Die ÖH Wahlen stehen an. Wichtig wäre es, neue Mitglieder zu generieren. Für HV wie auch StV und Referate. Im Sommer scheiden viele aktive Mitglieder aus. In den nächsten Monaten wird verstärkt auf Social Media für die ÖH Wahlen geworben werden. Zur Info: vom Öffentlichkeitsreferat wird es nur allgemeine Wahlwerbung und Aufrufe zur Kandidatur geben, keine Bewerbungen von einzelnen Listen oder Personen.

Beschlussprotokoll

Änderung JVA 2024/25	Angenommen
Ernennung stellvertretender Vorsitzender	Angenommen
Anstellung Mitarbeiterin Service-Center	Angenommen
Ernennung Referate	Angenommen
Änderung Projektförderrichtlinie	Angenommen
Änderung Mobilitätsförderungsrichtlinie	Angenommen
Vertragswechsel PlagScan - Turnitin	Angenommen
Ausflug IRO	Angenommen
Anschaffung Lastenregal Lagerraum Villach	Angenommen
Änderungsantrag Beschluss Lastenräder	Angenommen
Änderungsantrag Beendigung Sportartikel-Verleih	Angenommen
Anschaffung Werbemittel	Angenommen
Anschaffung Werbemittel	Angenommen