

PROTOKOLL

1. ordentliche Sitzung der Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft an der FH Kärnten im Studienjahr 2025/26

06.10.2025, 17:00 Uhr
FH-Standort Villach (Konferenzraum 1.08)

Stimmberechtigte TeilnehmerInnen: Simeon Rutter, Andre Lagger (Stimmübertragung durch Oliver Mitterlechner), Matthias Krasser, Maya Leitner, Sebastian Schmiedmaier, Jessica Motschiunig, Kilian Etienne Lex, René Posch Teilnahme per TEAMS: Julia Kaspurz (Stimmübertragung durch Thomas Mitterlechner)

Entschuldigt: Mitterlechner Oliver, Mitterlechner Thomas,

Weitere TeilnehmerInnen: Jasmin Pippan, Ziegler Jolina, Steiner Günther, Koch Katharina, Murzabek Kyzy

Moderation:

Simeon Rutter

Protokollführung: Jasmin Pippan

Beginn: 17:10 Uhr Ende: 20:24 Uhr

Formalia

Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Begrüßung der Sitzungsteilnehmer*innen um **17:10** Uhr durch **Simeon Rutter**. Die ordnungsgemäße und fristgerechte Einladung zur Sitzung wurde festgestellt. Die Sitzung wurde am Campus Villach im Konferenzraum 1.08 abgehalten.

Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Anwesenheit der Sitzungsteilnehmer*innen wurde durch den Vorsitzenden **Simeon Rutter** geprüft und anhand einer Unterschriftenliste einzeln bestätigt. Die Beschlussfähigkeit wurde am Anfang der Sitzung mit **9** Stimmberechtigten (Mandatar*innen) festgehalten.

Es gibt zwei Stimmübertragungen: Oliver Mitterlechner überträgt sein Stimmrecht an Andre Lagger, Thomas Mitterlechner überträgt sein Stimmrecht an Julia Kaspurz. Hintergrund ist, mögliche Befangenheiten zu vermeiden, da über eine Stellenanzeige abgestimmt wird, auf die sich auch Oliver Mitterlechner beworben hat.

Wahl einer Schriftführerin oder eines Schriftführers

Jasmin Pippan

Genehmigung der Tagesordnung

Die aktualisierte Tagesordnung liegt den Teilnehmer*innen vor und wurde einstimmig angenommen.

Genehmigung Protokoll der ao Sitzung vom 21.08.2025.

Da keine Änderungsanträge erfolgten, wird das Protokoll genehmigt.

Bericht Vorsitz

- **Besetzung der neuen Stelle Standortmanagement (Bewerbungsgespräche)**

Es gab 2 Bewerbungsgespräche. Näheres wird später erörtert.

- **Klärung Ausweitung des Öffentlichkeitsreferates**

Die Internationalisierung des Öffentlichkeitsreferats bietet sich an, da mit Maya Leitner und Sonia Monacelano zwei engagierte und gut vernetzte Personen das Öffentlichkeitsreferat führen. Um auch die internationalen Studierenden besser abholen zu können.

- **Informationen über Gespräch mit Rektor wegen Mensapreisen in Villach**

Es gab Gespräche mit Rektor und dem Betreiber der Mensa. Es gibt noch Diskussionsbedarf mit dem Mensabetreiber, nähere Informationen folgen.

Anschließend gibt es ein Gespräch über die steuerlichen Folgen.

- **Informationen zur Einführung einer Büronutzungsrichtlinie**

Es soll eine Büronutzungsrichtlinie eingeführt werden, damit die ordnungsgemäße Benutzung des Büros gewährleistet ist.

- **Informationen zur Einführung einer Fahrzeugnutzungsrichtlinie**

In weiterer Folge soll es auch eine Fahrzeugnutzungsrichtlinie geben. Genaue Informationen dazu werden noch folgen.

- **Informationen über ÖH-Bus (Versicherung, Navi, Parkplatz, etc.)**

Es wird überlegt, ob der ÖH Bus eine Navieinheit braucht, da die derzeitige Station sehr veraltet ist und nur aus einem Radio, aber keinem Navi besteht. Auch das wird in Zukunft noch genauer besprochen werden.

- **Information, dass Fr. Seyer bezüglich Student Support einen Gastvortrag halten wird**

- Informationen über ordentlichen Beschluss des JVA mit Änderungen

JVA wird angesprochen. Dies führt noch vor der dazugehörigen Beschlussfassung zu Diskussionen, da die Aufteilung des JVA von den Mandatar*innen der Liste Puls nicht unterstützt wird. Vor allem die Punkte Personal (Gehaltseinstufung) und die Budgetaufteilung hinsichtlich Rücklagenauflösung und Mobilitätsförderung sind Thema. Es wird einstimmig beschlossen, die Themen Beschlussantrag Auflösung von Rücklagen, Änderung des JVA auf Version 3 und Anstellung Mitarbeiter*in Standortmanagement auf die nächste Sitzung zu vertagen, da noch Klärungsbedarf besteht.

Das Thema Gehaltseinstufung V1/3 der ausgeschriebenen Stelle des/der Standortmanager*in wird diskutiert. Puls Mandatar Sebastian Schmiedmaier gibt eine genaue Erklärung ab, wie genau diese Einstufungen im Vertragsbedienstetengesetz zu behandeln sind und erklärt, dass eine V1 Einstufung mit der ausgeschriebenen Stelle nicht vereinbar ist. Er erläutert weiters, dass dieses Gehalt für die ausgeschriebene Position nicht angemessen ist, da es sich laut Stellenausschreibung nur um einfache Organisationstätigkeiten handelt. In diesem Zusammenhang bringt er auch den Vorbildungsausgleich ins Gespräch, wodurch die Einstufung noch mehr hinterfragt wird. Aufgrund dieses weiteren Klärungsbedarfs wird auch die Entscheidung über den/die Standortmanager*in vertagt. Außerdem wird von der Fraktion Puls angefragt, vor Vertragsunterzeichnung, den Vertrag inhaltlich prüfen zu dürfen, was seitens der AG+ zugesagt wird.

Die Liste Puls gibt außerdem noch ausdrücklich zu Protokoll, dass nach ihrer Ansicht, diese Stelle nicht von einem Mandatar der stimmenstärksten Fraktion – Oliver Mitterlechner, der zudem auch noch Wirtschaftsreferent ist - besetzt werden soll. Dies werfe, im Zusammenhang mit der geplanten Budgetaufteilung ein sehr schiefes Licht auf die ÖH und würde in der Öffentlichkeit, zurecht Fragen aufwerfen. Eine solche Entscheidung wäre sehr fragwürdig, daher wird im Sinne der Transparenz, eine andere, neutrale Person bevorzugt.

18 Uhr Julia Kaspurz verlässt die Sitzung und Katharina Koch übernimmt Stimmberichtigung von Thomas Mitterlechner.

Berichte Studienvertretungen

Studienvertretung Klagenfurt

- Semester Opening – Aufgrund der Kollision mit dem schon beschlossenen Student Opening Carinthia, werden die Pläne zu einer Semester Closing oder Winterparty umgestaltet werden.
- ÖH Vorstellung – für jeden Jahrgang soll es online Meetings geben
- neues Inventar am GC

Studienvertretung Villach

- Teilnahme am Welcome Day (30. September 2025) mit einem separaten Stand (Ankauf von Getränken und Knabbereien), sowie der Vorstellung der ÖH FH Kärnten war sehr erfolgreich.
- Planung von ca. fünf Pub Quizes (25. Oktober 2025, 8. November 2025, 22. November 2025, 19. Dezember 2025 und am 24. Jänner 2026) in Kooperation mit dem McMullens Villach (Studienvertretung Villach bezahlt die Preise und eine Runde an Getränken)
- Kooperation mit dem Cineplexx Villach wurde reaktiviert (geplant sind zwei Kinoveranstaltungen - 13. Dezember 2025 und 10. Jänner 2026) - das Angebot folgt
- Umfrage zu den Studierenden am Campus Villach über die Abstimmung zur adäquaten Gestaltung, sowie zur Durchführung von Veranstaltungen am Campus Villach ist heute gestartet
- Anschaffung einer Mikrowelle und eines Wasserkochers für die Study Lounge
- geplante Neugestaltung der Terrasse der Study Lounge
- eventuelle Umgestaltung der Study Lounge mit einem separaten Bereich für Film- & Sportveranstaltungen (Integration einer Trennwand zur Gewährleistung der Ruhemöglichkeit)
- Anschaffung einer erschwinglichen und rentablen Popcornmaschine für Veranstaltungen und Repräsentation
- Veranstaltung von mehreren Glühweinständen für den guten Zweck (geplant 5., 12. und 19. Dezember 2025)
- eventuelle Bestrebung einer Kooperation mit dem V-Center Villach für die Durchführung von Semester Openings/Closings, etc.)
- Es bestehen Bestrebungen, in Kooperation mit der Sparkasse Kärnten einen Bankomaten am Standort Villach zu installieren.
- IRO will ein Konzept zu unkonfessionellen Bereich im Campus Villach, wegen der internationalen Studis. Um die verschiedenen Konfessionen und Nationalitäten zu berücksichtigen.
- Teilnahme an Treffen mit Marketingabteilung der FH Kärnten am 14.10.2025.

Studienvertretung Spittal

- ÖH Raum wird neu saniert, Gespräche auch mit FH wegen Budget.
- Party-Komitee gegründet für die Kellerbar. Die wird erneuert und mit FH abgerechnet
- Glühweinstände im November sind geplant.
- 1x im Monat gemeinsam frühstücken mit den JGVs auch.

Studienvertretung Feldkirchen

- Im Dezember soll es einen Welcome-Back Day geben. Dies wurde voriges Jahr schon umgesetzt und soll mit einem Glühweinstand gekoppelt werden.
- Ende Semester soll es auch eine Abschlussfeier geben und
- am 04.02.2026 wird es die Masterlounge wieder geben.
- Bitte an das Vorsitzteam, dass eine E-Mail an alle Administrationen ausgesendet wird, dass die Administrationen daran erinnert, dass die JGV Wahlen sind und diese die Ergebnisse gesammelt an die ÖH weiterleiten sollten.

Berichte Referate

Wirtschaftsreferat

- Die stärkere künftige aktive Einbindung der STVen in die Gestaltung und
- Finanzierung von Projekten und Veranstaltungen.
- Die Kürzung/Streichung von Sachaufwänden.
- Die Kürzung der Mobilitätsförderung auf ein sparsameres Ausmaß.
- Die Schaffung budgetärer Rahmenbedingungen für die Lösung der Personalthematik.
- Die Einrichtung des Budget-Topfes für Sonderprojekte.

Diese Punkte wurden schon im Zuge des Vorsitzberichtes diskutiert.

Referat BiPol

- Finalisierung des bildungspolitischen Leitfadens (Aussendung bis Ende dieser Kalenderwoche) in deutscher und englischer Sprache, sowie Berücksichtigung von Bitten aus dem FH-Qualitätsmanagement
- Teilnahme am Gutachter*innen-Team für den a. o. Studiengang Gehobenes Pflegemanagement
- Teilnahme am Gutachter*innen-Team für die B_Studiengänge Systems Engineering & Wirtschaft (B_Hotelmanagement dual)
- Teilnahme an der Sitzung zur Beschwerdekommission am 1. Oktober 2025 (Beschwerdefall der Masterarbeit vom Studiengang M_Gesundheitsmanagement wurde an eine*n unabhängige*n Gutachter*in übermittelt, dessen Entscheidung hat die finale Rechtskraft)
- Zurückziehung eines Falles von einer Studierenden in Bezug einer Exmatrikulation am Gesundheitscampus
- geplanter Austausch mit dem International Relations Office zur Erweiterung des Angebotes an Partnerhochschulen, sowie an Praktikumsplätzen im Ausland
- geplanter Austausch und Verfassung an Konzepten gegenüber dem Rektorat in Bezug auf Anrechnung von ECTS für ehrenamtliche Tätigkeiten (Konzept soll vorgelegt werden für die nächste Rektoratssitzung)
- Innerhalb der Fachhochschule Kärnten, sowie der Erweiterung des Netzwerkes an Kooperationen für die Absolvierung von Doktoratsstudiengängen.
- Netzwerktreffen mit anderen Studierendenvertreter*innen steht an (Ansprache von übergreifenden Lernplattformen und Vernetzung bezüglich von Doktoratsstudiengängen)
- Etablierung des Referates für Bildungspolitik als Ombudsstelle für vertrauliche Fragen und Anliegen
- Ermöglichung zum dauerhaften und uneingeschränkten Zugang von Literatur in der Bibliothek der Universität Klagenfurt
- Mobilisierung mit Hochschulen aus dem Raum Kärnten und der Steiermark in Bezug zum Thema Koralmbahn und der Intervention eines gemeinsamen länderübergreifenden Tickets
- Austausch mit dem FH-Bewerbungsmanagements, FH Kärnten Sport, etc.

Einladung Fr. Seyer - Vertreterin Student Support Center FH (Sozialreferat)

Bericht Frau Seyer wird vorgezogen: 2022 Studiensupportcenter realisiert. 2 Säulen – Studentisches Gesundheitsmanagement. FH Kärnten die erste Hochschule die das etabliert hat in Österreich. Es werden Stellen etabliert, dass das Studium und die Umstände für die Studierenden so gemacht werden, dass die Studis gesund durchs Studium kommen. Andrea Limarutti ist die Ansprechperson und die ist auch mit anderen Hochschulen vernetzt. Aber FH Kärnten hat Pionierrolle. ÖH soll einbezogen werden, was gehört verbessert usw. Die zweite Säule ist Kriseninterventionsberatungsstelle. Sie ist die erste Anlaufstelle für Studierende die überfordert sind, psychische Probleme haben. In diesem Jahr kommt sie schon auf 80 Beratungen. Beratungen kostenlos, schnell, unkompliziert und vertraulich.

Sozialreferat

- Übergabe von Julia Gritzer an Thomas Mitterlechner
- Förderungen NEU

Öffentlichkeitsreferat

Der Instagram Account soll erweitert werden, es wird an einem Konzept gearbeitet, wo was gepostet werden soll, um die Studierenden nicht von allen Seiten zu überflutten.

Nachhaltigkeitsreferat

Über den Sommer war ich auf der Suche nach einer Person für die Sachbearbeitung für das Nachhaltigkeitsreferat. Positiver Abschluss durch die Zusage von Nicole Herpe, die diese Aufgabe ab diesem Semester übernehmen wird.

Vorläufige Vorhaben für das kommende Studienjahr sind:

- laufende Teilnahme an den EMAS-Sitzungen der FH Kärnten
- Teilnahme am Nachhaltigkeitskongress im Frühjahr 2026 in Vorarlberg
- Second Hand - Second Chance Aktion für die gesamte FH-Kärnten an verschiedenen Terminen und Standorten (Austauschaktion für private und studienrelevante Artikel)
- Beteiligung an der nachhaltigen Gestaltung der Study-Lounge Standort Villach gemeinsam mit der STV-Villach
- Evaluierung mit STV-Klagenfurt bezüglich des im Studienjahr 2024/2025 initiierten Sitzgelegenheiten-Projekts
- #healthybreakforstudents – gesunde und nachhaltige Ernährung aus Kärnten für Studierende

Bestellungen / Ernennungen

Bestellung Referate

Der Antrag: Bestellungen/Ernennungen

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge, folgende Besetzung der Referate und Gremien (siehe Anlage) beschließen.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 9; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Gremium	Vertreter*in	Ersatzperson
FH Kollegium	Simeon Rutter	Oliver Mitterlechner
	Matthias Krasser	Thomas Mitterlechner
	Florentina Müller	René Posch
	Lukas Schrall	Kilian Etienne Lex
Beschwerdekommission	Matthias Krasser	Simeon Rutter
	Jessica Motschiunig	Sebastian Schmiedmaier
Kommission für Lehrangelegenheiten	Matthias Krasser	Simeon Rutter
	Kilian Etienne Lex	René Posch
Gleichbehandlungsausschuss	Thomas Mitterlechner	Maya Leitner
	Kilian Etienne Lex	René Posch

Referat	Referent*in	Stv. Referent*in	Sachbearbeiter*in
Wirtschaftsreferat	Oliver Mitterlechner	Laura Fellner	Jasmin Pippa
Bildungspolitisches Referat	Matthias Krasser		Katharina Koch
Sozialreferat	Thomas Mitterlechner		Julia Kaspurz
Öffentlichkeitsreferat	Maya Leitner		Sonia Moncaleano
Nachhaltigkeitsreferat	Lukas Schrall		Nicole Herpe

Ernennung Verwalter*in StV Klagenfurt

Der Antrag: Ernennung Verwalter*in StV Klagenfurt

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass Thomas Mitterlechner als Verwalter der StV Klagenfurt ernannt wird.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 9; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Beschlussanträge

Der Antrag: Auflösung Rücklagen

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass 20.000 € aus den Rücklagen für die Terrassengestaltung der Study Lounge Villach, sowie für das Projekt leistbare Mensa-Menüs und ÖH Ausflugs-Zuschüsse, zu verwenden sind

vertagt

Der Antrag: Änderung JVA

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge die Änderung des JVA (siehe Anlage, Version 3.0), beschließen.

vertagt

Der Antrag: Anstellung Mitarbeiter*in für Standortmanagement (m/w/d), 30 Wochenstunden.

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass ein*e Mitarbeiter*in in Karenzvertretung bis 30.06.2026 (Bewerbungsunterlagen wurden allen HV Mandatar*innen vorab zugänglich gemacht) als Standortmanager*in eingestellt wird.

Die Hochschulvertretung hat beschlossen _____
als Standortmanager*in einzustellen

vertagt

Der Antrag: Einführung einer Büronutzungsrichtlinie

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge die Richtlinie zur Benutzung des ÖH Büros in Villach - siehe Anlage - beschließen.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 9; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Der Antrag: Ausweitung Öffentlichkeitsreferat

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass das Öffentlichkeitsreferat nunmehr zum Referat für Public & International Relations ausgeweitet wird.

Der Antrag wurde angenommen, mit dem Stimmenverhältnis:

Angenommen: 9; Abgelehnt: 0; Stimmenthaltung: 0

Allfälliges

Beschlussprotokoll

JVA Änderung Version 3	vertagt
Auflösung Rücklagen	vertagt
Anstellung Mitarbeiter*in in Karenzvertretung für Standortmanagement	vertagt
Büronutzungsrichtlinie	Angenommen
Erweiterung Öffentlichkeitsreferat	Angenommen